

II -INSTITUUTTI -LIKELAITOKSEN JOHTOSÄÄNTÖ

1 § LIKELAITOKSEN NIMI

Liikelaitoksen nimenä on li -instituutti -liikelaitos.

2 § TOIMIALA

li -instituutti -liikelaitos on lin kunnan omistama liikelaitos, jonka tehtävänä on tuottaa ja kehittää laadukkaita vapaan sivistystyön koulutus-, kulttuuri-, kansainvälisyys-, nuoriso-, liikunta-, matkailutapahtuma- ja kirjastopalveluja toiminta-alueellensa.

3 § JOHTOKUNTA

Liikelaitoksella on toiminnan johtamista varten kunnanhallituksen alainen johtokunta. Johtokunnan toimintaa ohjaa kuntalain, toimialan erityislainsäädännön ja tämän johtosäännön lisäksi lin kunnan säännöt ja määräykset.

lin kunnanvaltuusto valitsee liikelaitoksen johtokuntaan kahdeksan (8) jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä toimikauttaan vastavaksi ajaksi ja Yli-lin kunta nimeää johtokuntaan yhden (1) jäsenen ja hänelle varajäsenen. Johtokunta kutsuu lisäksi kaksi (2) asiantuntijajäsentä, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus. Valtuusto nimeää yhden (1) johtokunnan varsinaisista jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden (1) varapuheenjohtajaksi.

lin kunnanhallituksen puheenjohtajalla, kunnanjohtajalla ja resurssihohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnassa.

4 § JOHTOKUNNAN TEHTÄVÄT JA RATKAISUVALTA

Johtokunnan tehtävänä on valvoa ja ohjata liikelaitoksen toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoksen taloudesta, hallinnosta ja toiminnasta sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Johtokunnan tehtävänä on lisäksi:

1. päättää liikelaitoksen toiminnan kehittämisestä valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti sekä seurata tavoitteiden toteutumista ja raportoida niiden saavuttamisesta.
2. hyväksyä liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti.
3. allekirjoittaa liikelaitoksen tilinpäätös sekä esittää se hyväksyttäväksi osana kunnan tilinpäätöstä.
4. päättää liikelaitoksen toimialaan kuuluvista investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista valtuuston hyväksymän investointisuunnitelman mukaisesti.
5. tehdä esitys kunnanhallitukselle liikelaitoksen johtajan valinnasta ja

- erottamisesta.
6. päättää liikelaitoksen nimen kirjoittamiseen oikeutetuista.
 7. valvoa liikelaitoksen etua ja jollei johtosäännössä toisin määrätä ja edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa liikelaitoksen tehtäväalueella.
 8. hyväksyä liikelaitosta koskevat sopimukset, ellei asiasta ole muuta määrätty.
 9. päättää irtaimen omaisuuden myyntiin ja käyttöön luovuttamisen periaatteista.
 10. nimetä liikelaitoksen johtajan varahenkilö.
 11. päättää toimivaltansa siirtämisestä liikelaitoksen viranhaltijoille.
 12. päättää toimivaltaansa kuuluvista taksoista ja maksuista.
 13. päättää liikelaitoksen osastoista (prosessit) ja tulosyksiköistä sekä vastuuhenkilöistä.
 14. päättää toimialaansa kuuluvien avustusten jakamisesta.
 15. hyväksyä opetussuunnitelmat.
 16. hyväksyä kirjaston aukioloajat.
 17. päättää muista toimialaansa kuuluvista asioista kunnan talousarviossa, hallintosäännössä tai muissa päätöksissä asetetuissa rajoissa.
 18. suorittaa muut valtuuston ja kunnanhallituksen määräämät tehtävät.

5 § ESITTELY

Esittelijänä johtokunnassa toimii li -instituutti -liikelaitoksen johtaja. Johtajan ollessa estynyt tai esteellinen, esittelijänä toimii liikelaitoksen johtajan varahenkilö.

6 § II - INSTITUUTTI -LIKELAITOKSEN JOHTAJAN TEHTÄVÄT JA RATKAISUVALTA

Liikelaitosta johtaa li -instituutti -liikelaitoksen johtaja, joka on virkasuhteessa kuntaan. li -instituutti -liikelaitoksen johtajan valitsee kunnanhallitus.

li -instituutti -liikelaitoksen johtajan tehtävänä on johtaa toimintaa ja vastata osaltaan liikelaitoksen taloudesta sekä vastata johtokunnassa käsiteltävänä olevien asioiden valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta (kuntalain 87 d §).

Johtajan tehtävänä on lisäksi:

1. päättää maksuista ja taksoista johtokunnan hyväksymien perusteiden mukaisesti.
2. päättää liikelaitoksen hallinnassa olevien kiinteistöjen ja irtaimiston käytöstä ja hoidosta.
3. nimetä operatiivinen johtotiimi ja sen jäsenet sekä muut tiimit ja niiden jäsenet sekä tiimien vetäjät
4. kehittää ja ylläpitää liikelaitoksen yhteiskunnallisia ja kansainvälisiä yhteyksiä.
5. päättää liikelaitoksen käytössä olevan irtaimiston poistamisesta ja poistetun omaisuuden myynnistä johtokunnan päättämien periaatteiden mukaisesti.
6. päättää selvitysten ja lausuntojen antamisesta viranomaisille liikelaitoksen nimissä.

7 § OTTO-OIKEUS

Johtokunnalla, johtokunnan puheenjohtajalla tai liikelaitoksen johtajalla on oikeus ottaa johtokunnan käsiteltäväksi alaisensa viranomaisen päättämä asia joka on siirretty johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja josta viranomainen on tehnyt päätöksen. Ottamisessa ja sen rajoituksissa noudatetaan kuntalain 51 §:n säädöksiä.

8 § NIMENKIRJOITUS

Sopimukset ja asiakirjat allekirjoittaa liikelaitoksen johtaja. Liikelaitoksen laskut hyväksyy johtaja tai tulosyksikön vastuuhenkilö. Liikelaitoksen johtajaa koskevat laskut hyväksyy johtokunnan puheenjohtaja.

9 § VOIMAANTULO

Tämä johtosääntö tulee voimaan 1.1.2011.