

**TIETOSUOJASELOSTE**

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointi-  
asiakirja  
5.5.2022

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	<b>Iin kunta, Hallintopalvelut</b> Jokisuuntie 2, 91101 Ii Puh. 050 310 3458 Sähköposti: kirjaamo@ii.fi
<b>2. Rekisterin yhteyshenkilö ja tietosuojavastaava</b>	<b>Rekisterin yhteyshenkilö</b> Lea Aalto Puh. 050 395 0330 Sähköposti: lea.aalto@ii.fi  <b>Tietosuojavastaava</b> Marianne Ylisuvanto Puh. 050 310 3461 Sähköposti: marianne.ylisuvanto@ii.fi
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Työllistämispalveluiden asiakasrekisteri
<b>4. Henkilötietojen käsitteilyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus</b>	<p>Iiläisten työllistäminen, työllistymisen edistäminen ja työelämään kuntoutuminen.</p> <p>Henkilötietoja käsitellään työllisyyden hoitoon liittyvän asiakassuhteen hoitamiseen, hallintaan ja kehittämiseen, analysointiin sekä tilastointiin:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Palkkatukityöllistäminen</li><li>• Kuntouttavan työtoiminnan järjestäminen</li><li>• Nuorten työpajatoiminta</li><li>• Työkokeilun järjestäminen</li><li>• Työllistämisavustukset</li><li>• Koululaisten kesätyöllistäminen</li></ul> <p>Asiakastietoja tarvitaan</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Työllisyyspalveluiden asiakasprosessit</li><li>• Rahaliikenteen hoito (tilitykset, maksatukset, laskujen käsittely, hankkeiden hallinnointi)</li><li>• Toiminnan suunnittelu, arviointi, tilastointi</li></ul> <p>Toimintaa ohjaava pääasiallinen lainsäädäntö</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nuorisolaki (1285/2016)</li><li>• Laki kuntouttavasta työtoiminnasta (189/2001, 937/2012)</li><li>• Tietosuojalaki (1050/2018)</li><li>• Laki työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (1369/2014)</li><li>• Sosiaalihuoltolaki (1301/2014)</li><li>• Laki nuorista työntekijöistä 998/1993</li></ul>

## TIETOSUOJASELOSTE

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointi-asiakirja

5.5.2022

<b>5. Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Rekisterissä käsitellään työllisyydenhoidon kannalta tarpeellisia tietoja.</p> <p>Rekisterissä voidaan käsitellä seuraaviin ryhmiin kuuluvia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• rekisteröidyn perustiedot: nimi, syntymäaika, henkilöturvotunnus, sukupuoli, äidinkieli, koulutustausta, työhistoria, osoite, puhelinnumero, sähköposti.</li><li>• asiakkuuteen, muuhun asialliseen yhteyteen ja sopimussuhteeseen liittyvät tiedot, kuten asiakassuhteen aloitus- ja lopetustiedot ja toimenpiteen kesto.</li><li>• seurantatiedot asiakkaan suostumuksella ja yhteisellä sopimuksella</li><li>• mahdollisesti muut rekisteröidyn itse antamat tiedot</li><li>• päätetyt jatkotoimenpiteet</li></ul>
<b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Rekisteröity itse, TE-palvelut, Kela sekä muut viranomaistahot, organisaation henkilöstöhallinnon palveluita tuottava taho ja organisaation muut hallintokunnat.</p>
<b>7. Tietojen säännönmukaiset tietojen luovutukset</b>	<p>Tietoja ei luovuteta ilman rekisteröidyn lupaa muutoin kuin lain sallimissa ja viranomaisten vaatimusten edellyttämällä tavalla.</p>
<b>8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</b>	<p>Tietoja ei luovuteta tai siirretä tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<b>9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojausten periaatteet</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Työllistämispalveluiden lähiarkistot</li><li>• PARTy-dokumentointijärjestelmä</li></ul> <p>A Manuaalinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa, lukituissa kaapeissa.</li></ul> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <ul style="list-style-type: none"><li>•Tietokannat, joihin tietoja tallennetaan, ovat teknisesti ja fyysisesti suojattu, siten ettei ulkopuolella ole niihin pääsyä. Pääsy tietoihin on vain niillä, joilla se on tarpeen työtehtävien hoitamiseksi. Sovellusten käyttäjät: käyttöoikeus, tunnistautuminen ja salasana.</li></ul>

**TIETOSUOJASELOSTE**

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointi-asiakirja

5.5.2022

<b>10. Rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen</b>	Tietojen säilytyksessä, arkistoinnissa ja hävittämisessä noudatetaan kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä lin kunnan arkistointisuunnitelmaa.
<b>11. Rekisteröidyn informointi</b>	Rekisterin tietosuojaseloste on julkaistu lin kunnan internetsivuilla, ja on nähtävillä lin kunnan asiakaspalvelupisteessä, osoite: Iisi-areena, Kisatie 2 B, 91101 Ii.
<b>12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (henkilötietolaki 26 §).</p> <p>Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (Henkilötietolaki § 28, EU:n tietosuoja-asetus). Tarkastuspyyntö lähetetään osoitteeseen:</p> <p>Iin kunta Tietosuojavastaava Jokisuuntie 2 91101 Ii</p> <p>Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa (henkilötietolaki 27 §, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 11 § 2 mom.).</p> <p>Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 315 00181 Helsinki <a href="http://www.tietosuoja.fi">http://www.tietosuoja.fi</a></p>

## TIETOSUOJASELOSTE

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointi-asiakirja

5.5.2022

<b>13. Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon korjaamista tai poistamista</b>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki § 29, EU:n tietosuoja-asetus)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista. Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p> <p>Korjauspyyntö esitetään rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Korjauspyyntö lähetetään osoitteeseen:</p> <p>lin kunta Tietosuojavastaava Jokisuuntie 2 91101 li</p> <p>Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen korjaamista.</p> <p>Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 315 00181 Helsinki <a href="http://www.tietosuoja.fi">http://www.tietosuoja.fi</a></p>
<b>14. Kielto-oikeus</b>	<p>Rekisteröidyllä on mahdollisuus kieltää rekisterinpitäjältä henkilötietolain 30 §:n mukainen toiminta (julkiset nimi- ja osoitetiedot suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten).</p> <p>Rekisterinpitäjä ei harjoita ko. lainkohdan mukaista toimintaa, joten erillistä kieltopyyntöä ei tarvita</p>
<b>15. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	