

**TIETOSUOJASELOSTE**

EU:n tietosuoja-asetus (2016/679)

ja Tietosuojalaki 1050/2018

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	<b>Iin Kunta, Hallintopalvelut</b> Jokisuuntie 2, 91101 Ii Puh. 050 310 3458 Sähköposti: kirjaamo@ii.fi
<b>2. Rekisterin vastuhenkilö ja organisaation tietosuojavastaava</b>	<b>Rekisterin vastuhenkilö</b> Irja Onkalo-Särkikangas Puh. 050-3950 310 Sähköposti: irja.onkalo-sarkikangas@ii.fi  <b>Tietosuojavastaava</b> Viivi Hirvikoski Puh. 050-310 3461 Sähköposti: viivi.hirvikoski@ii.fi
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Luottamushenkilörekisteri
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus</b>	Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on luottamustoimen hoitamisen kannalta välttämättömien tietojen kerääminen luottamushenkilöiltä ja heidän varahenkilöiltään. Rekisterin käyttötarkoituksena on toimia tiedottamisen ja päätöksenteon apuvälineenä. Rekisterin tietoja käytetään myös kokouspalkkioiden, matkakorvausten ja ansionmenetyskorvauksien maksamiseen.  Kuntalaki 410/2015
<b>5. Rekisterin tietosisältö</b>	Luottamushenkilön nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoite, puolue tai muu valitsijayhdistys, ammatti, pankkiyhteystiedot, kunnalliset luottamustoimet, erityisruokavaliot.  Lisäksi kerätään tiedot kokouspalkkioista, matkakorvauksista ja ansionmenetyskorvauksista.
<b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Tiedot kerätään luottamushenkilöiltä itseltään henkilötietolomakkeilla.
<b>7. Tietojen säännönmukaiset tietojen luovutukset</b>	Ei säännönmukaisia tietojen luovutuksia.
<b>8. Tietojen siirto EU:n tai</b>	Tietoja ei luovuteta tai siirretä tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

**TIETOSUOJASELOSTE**

EU:n tietosuoja-asetus (2016/679)

ja Tietosuojalaki 1050/2018

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja

<b>Euroopan talousalueen ulkopuolelle</b>	
<b>9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojausten periaatteet</b>	<p>Lähiarkistot ja päätearkisto Sidonnaisuusrekisteri.fi Dynasty -asianhallintajärjestelmä</p> <p>Manuaalinen aineisto sijaitsee lukituissa tiloissa ja lukituissa kaapeissa ja niiden käyttöä valvotaan.</p> <p>ATK:lla käsiteltävät tiedot on suojattu henkilökohtaisilla tunnuksilla ja salasanoilla.</p>
<b>10. Rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen</b>	<p>Tietojen säilytyksessä, arkistoinnissa ja hävittämisessä noudatetaan kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä lin kunnan arkistointisuunnitelmaa.</p>
<b>11. Rekisteröidyn informointi</b>	<p>Rekisterin tietosuojaseloste on julkaistu lin kunnan internetsivuilla, ja on nähtävillä lin kunnan asiakaspalvelupisteessä, osoite: Jokisuuntie 2, 91101 li</p>
<b>12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (henkilötietolaki 26 §).</p> <p>Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (Henkilötietolaki § 28, EU:n tietosuoja-asetus). Tarkastuspyyntö lähetetään osoitteeseen:</p> <p>lin kunta Tietosuojavastaava Jokisuuntie 2 91101 li</p> <p>Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa (henkilötietolaki 27 §, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 11 § 2 mom.).</p> <p>Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto</p>

**TIETOSUOJASELOSTE**

EU:n tietosuoja-asetus (2016/679)

ja Tietosuoja laki 1050/2018

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja

	<p>PL 315 00181 Helsinki <a href="http://www.tietosuoja.fi">http://www.tietosuoja.fi</a></p>
<b>13. Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon korjaamista tai poistamista</b>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki § 29, EU:n tietosuoja-asetus)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista. Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p> <p>Korjauspyyntö esitetään rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Korjauspyyntö lähetetään osoitteeseen:</p> <p>Iin kunta Tietosuojavastaava Jokisuuntie 2 91101 Ii</p> <p>Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen korjaamista.</p> <p>Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 315 00181 Helsinki <a href="http://www.tietosuoja.fi">http://www.tietosuoja.fi</a></p>
<b>14. Kielto-oikeus</b>	<p>Rekisteröidyllä on mahdollisuus kieltää rekisterinpitäjältä henkilötietolain 30 §:n mukainen toiminta (julkiset nimi- ja osoitetiedot suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten).</p> <p>Rekisterinpitäjä ei harjoita ko. lainkohdan mukaista toimintaa, joten erillistä kieltopyyntöä ei tarvita</p>
<b>15. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	

## **TIETOSUOJASELOSTE**

EU:n tietosuoja-asetus (2016/679)

ja Tietosuojalaki 1050/2018

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja